

STICHTING SERVICEPUNT & TYMPAAN - DE BAAT

JAARRAPPORT 2021

STICHTING SERVICEPUNT & TYMPAAN - DE BAAT

Inhoudsopgave

	Pagina
Algemeen	
1. Gegevens rechtspersoon	3
2. Activiteitenverslag	4
3. Vaststelling van de jaarrekening	5
Jaarrekening	
1. Balans per 31 december 2021	6
2. Staat van baten en lasten over 2021	7
3. Kasstroomoverzicht	8
4. Toelichting op de jaarrekening	9
Bijlage	
Bijlage 1. Overzicht van de materiële vaste activa	18
Overige gegevens	
1. Controleverklaring	19

STICHTING SERVICEPUNT & TYMPAAN - DE BAAT

1. Gegevens rechtspersoon

Statutaire naam

Stichting Servicepunt & Tympaan - De Baat

Statutaire vestigingsplaats.

Gemeente De Ronde Venen

Rechtsvorm

Stichting

Samenstelling bestuur:

Zie bestuursverslag

Directie:

Mevr. M. Telder

Vanaf 1-1-2022: Dhr. R. Deurloo

2. Activiteitenverslag

Het activiteitenverslag ligt ter inzage ten kantore van Stichting Servicepunt & Tympan - De Baat.

3. Vaststelling van de jaarrekening

Het bestuur heeft de jaarrekening vastgesteld in zijn vergadering
d.d. 19-04-2022

Voorzitter: mevrouw C.A.M. de Kloet-de Kort

STICHTING SERVICEPUNT & TYMPAAN - DE BAAT

1. Balans per 31 december 2021

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
ACTIVA		
Vaste activa		
Materiële vaste activa	38.906	48.323
	<u>38.906</u>	<u>48.323</u>
Vlottende activa		
Vorderingen op korte termijn en vooruitbetaalde bedragen	33.601	77.480
Liquide middelen	906.494	705.063
	<u>940.095</u>	<u>782.543</u>
	<u><u>979.001</u></u>	<u><u>830.866</u></u>
PASSIVA		
Eigen vermogen		
Weerstandsvermogen	343.362	340.911
Bestemmingsreserves	33.153	33.855
	<u>376.514</u>	<u>374.766</u>
Schulden op korte termijn en vooruitontvangen bedragen	602.486	456.100
	<u>979.001</u>	<u>830.866</u>



STICHTING SERVICEPUNT & TYMPAAN - DE BAAT

2. Staat van baten en lasten over 2021

	<u>2021</u>	<u>Begroting</u>	<u>2020</u>
	€	€	€
BATEN			
Subsidiebaten	1.836.223	1.734.130	1.805.250
Opbrengsten diensten en activiteiten	107.386	135.000	115.804
Opbrengst onderverhuur	2.942	1.000	17.518
Baten uit fondsenwerving	84.509	43.333	136.982
Overige opbrengsten	147.147	90.000	72.298
Financiële baten	-	25	20
	<u>2.178.207</u>	<u>2.003.488</u>	<u>2.147.873</u>
LASTEN			
Kosten activiteiten en projecten	149.076	132.250	155.099
Personeelskosten	1.652.950	1.586.445	1.505.532
Afschrijvingen vaste activa	14.027	12.328	19.276
Overige lasten	360.392	360.000	416.700
	<u>2.176.445</u>	<u>2.091.023</u>	<u>2.096.607</u>
Resultaat	<u>1.762</u>	<u>-87.535</u>	<u>51.266</u>
<u>Resultaatbestemming:</u>			
Weerstandsvermogen	2.464	-87.535	17.411
Bestemmingsreserve nog te besteden projecten	-702	-	33.855
Totaal	<u>1.762</u>	<u>-87.535</u>	<u>51.266</u>



STICHTING SERVICEPUNT & TYMPAAN - DE BAAT

3. Kasstroomoverzicht

	2021	2020
		€
Kasstroom uit operationele activiteiten		€
Bedrijfsresultaat (exclusief rente)	1.762	51.246
Aanpassingen voor:		
Afschrijvingen	14.027	19.276
Mutaties in voorzieningen	-14	-
	<u>14.013</u>	<u>19.276</u>
Veranderingen in vlottende middelen:		
Vorderingen	43.879	32.531
Kortlopende schulden	146.386	55.168
	<u>190.265</u>	<u>87.699</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	<u>206.041</u>	<u>158.221</u>
Ontvangen intrest	-	20
	<u>-</u>	<u>20</u>
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	<u>206.041</u>	<u>158.241</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa	-4.610	-18.523
Desinvesteringen in materiële vaste activa		-
	<u>-4.610</u>	<u>-18.523</u>
Mutatie liquide middelen	<u>201.431</u>	<u>139.718</u>
Beginstand	705.063	565.344
Eindstand	906.494	705.063
Mutatie	<u>201.431</u>	<u>139.719</u>

4. Toelichting op de jaarrekening

4.1 Activiteiten en grondslagen

Activiteiten

Middels de activiteiten van St. Servicepunt & Tympaan-De Baat wordt uitvoering gegeven aan de doelen die de gemeente zich ten opzichte van haar inwoners heeft gesteld. De door de gemeente beschreven beleidsplannen worden vertaald in jaarplannen en bijbehorende kostenramingen. Het feit dat de organisatie vooral werkt met mensen die voor hun werk geen salaris ontvangen maakt dat er met een relatief beperkt budget een groot scala aan activiteiten, diensten en projecten aangeboden kan worden. De jaarrekening geeft derhalve ook altijd een wat vertekend beeld, immers 59 FTE blijft buiten beeld omdat deze uren niet worden uitbetaald.

Waarderingsgrondslagen

Algemeen

Alle activa en passiva zijn gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij anders is vermeld.

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen "C1 Kleine organisaties zonder winststreven".

Materiële vaste activa

De inventaris en inrichting zijn gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs. Afschrijving vindt plaats op lineaire basis, gebaseerd op de geschatte levensduur van de activa. Deze levensduur bedraagt voor inventaris en inrichting 5 jaar en voor automatisering en overige installaties 4 jaar. Vervoermiddelen worden afgeschreven in 5 jaar. Alarmeringsapparatuur wordt niet geactiveerd maar bij aanschaf direct als kosten geboekt.

Vorderingen

Vorderingen worden opgenomen tegen de nominale waarde. Indien hiertoe aanleiding bestaat, is rekening gehouden met een voorziening voor oninbaarheid.

Weerstandsvermogen

Om de continuïteit van de activiteiten te waarborgen is het aanhouden van een weerstandsvermogen noodzakelijk. Het gewenste weerstandsvermogen is als volgt opgebouwd;

- om weerstand te bieden aan risico's verbonden aan gesubsidieerde activiteiten wordt 15% van de subsidieontvangsten noodzakelijk geacht.
- om de continuïteit van de niet- gesubsidieerde activiteiten te borgen wordt maximaal 1,5 maal de jaarlijkse omvang van de bruto-inkomsten waarmee deze activiteiten worden gefinancierd, verminderd met de daaruit voortvloeiende kosten, wenselijk geacht.

Dit leidt voor 2021 tot een gewenst bedrag van € 389.353.

Kortlopende schulden

Onder kortlopende schulden worden schulden opgenomen met een looptijd korter dan één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs (nominale waarde).

Grondslagen voor resultaatbepaling

De baten en lasten worden zo goed mogelijk toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben, rekening houdend met de toegepaste waarderingsgrondslagen.

Specifiek ter bekostiging van projecten ontvangen bijdragen worden als bate verantwoord voor zover hiertegenover kosten zijn gemaakt, dan wel naar rato van de looptijd van het project waarvoor de bijdragen zijn ontvangen; het restant van de bijdragen wordt als vooruitontvangen bijdrage gepassiveerd.

De stichting ontvangt subsidies van de gemeenten De Ronde Venen en Uithoorn. Van de gemeenten wordt jaarlijks een budgetsubsidie verkregen voor de uitvoering van de activiteiten zoals omschreven in de afgesloten budgetcontracten. Op basis van het inhoudelijke en financiële jaarverslag vindt een definitieve subsidievaststelling plaats. De subsidie is definitief vastgesteld tot en met het jaar 2019. De over 2020 verwerkte subsidies zijn gelijk aan de door de subsidiegevers afgegeven subsidiebeschikkingen.

Voor wat betreft de overige subsidies geldt dat deze doorgaans op projectbasis worden toegekend voor specifieke uitgaven en derhalve geen structureel karakter hebben.

Grondslagen voor het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.

STICHTING SERVICEPUNT & TYMPAAN - DE BAAT

4.2 Toelichting op de balans

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
Materiële vaste activa		
De samenstelling van de boekwaarde per balansdatum is als volgt:		
Verbouwingen	13.225	15.214
Inventaris en inrichting	2.482	4.391
Automatisering en overige installaties	18.799	23.218
Vervoermiddelen	4.400	5.500
boekwaarde per 31 december	<u>38.906</u>	<u>48.323</u>
De mutatie in de boekwaarde is als volgt:		
boekwaarde per 1 januari	48.323	49.077
investeringen in boekjaar	4.610	18.523
af: afschrijvingen boekjaar	-14.027	-19.277
boekwaarde per 31 december	<u>38.906</u>	<u>48.323</u>
Op bijlage 1 is een gedetailleerd overzicht opgenomen.		
Vorderingen op korte termijn en vooruitbetaalde bedragen		
Debiteuren	6.540	11.493
Bankrente	-	-
Nog te ontvangen Taal in de Praktijk	26.762	
Nog te ontvangen overig	299	63.744
Vooruitbetaald		2.243
Totaal vorderingen en vooruitbetaalde bedragen	<u>33.601</u>	<u>77.480</u>
De voorziening voor dubieuze debiteuren bedraagt ultimo 2021: nihil.		
Liquide middelen		
Kassen	2.395	2.854
Rabobank rekeningen-courant	277.984	91.094
Rabobank spaarrekening	626.115	611.115
Totaal liquide middelen	<u>906.494</u>	<u>705.063</u>

STICHTING SERVICEPUNT & TYMPAAN - DE BAAT

4.2 Toelichting op de balans
(vervolg)

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
Eigen vermogen		
<i>Weerstandsvermogen</i>		
Saldo per 1 januari	340.898	323.500
Resultaatbestemming	<u>2.464</u>	<u>17.411</u>
Totaal	<u>343.362</u>	<u>340.911</u>
<i>Bestemmingsreserve nog te besteden projecten</i>		
Saldo per 1 januari	33.855	-
Resultaatbestemming	<u>-702</u>	<u>33.855</u>
Totaal	<u>33.153</u>	<u>33.855</u>
Totaal eigen vermogen	<u><u>376.514</u></u>	<u><u>374.766</u></u>
Schulden op korte termijn en vooruitontvangen bedragen		
Crediteuren	35.506	76.505
Netto lonen	8.886	-
Pensioenpremie	3.948	1.886
Vakantiedagen (inclusief sociale lasten)	159.896	132.007
Reservering loopbaanbudget	24.544	21.633
Accountantskosten	18.791	18.000
Overige schulden	15.345	9.223
Vooruitontvangen bedragen	194.735	40.480
Subsidieverplichtingen	2.529	3.340
Gelden voor derden	42.827	63.725
Nog te besteden (sponsor)bijdragen	<u>95.479</u>	<u>89.300</u>
Totaal schulden op korte termijn en vooruitontvangen bedragen	<u><u>602.486</u></u>	<u><u>456.100</u></u>

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

De stichting is huurovereenkomsten aangegaan betreffende:

Kantoor Kerkvaart 2 te Mijdrecht, gehuurd van GroenWest voor onbepaalde tijd met een opzegtermijn van één jaar.

kantoor Angstelborgh te Abcoude, gehuurd van GroenWest voor onbepaalde tijd met een opzegtermijn van 3 maanden.

Buurtkamers, gehuurd van Dorpscentrum de Willistee, Dorpshuis Baambrugge, stichting Leef, De Hoef, (Pastorieruimte) H. Antonius van Padua De Hoef, voor telkens één jaar.

De Broedplaats, gehuurd van GroenWest voor een periode van twee jaar (tot en met januari 2021)
 SP Wilnis, gehuurd van GroenWest voor onbepaalde tijd, met een opzegtermijn van drie maanden.
 SP Mijdrecht, gehuurd van Careyn voor een periode van telkens 6 maanden, met een opzegtermijn van drie maanden.

Ten behoeve van het jongerenwerk en de leerwerkplaats zijn drie lokalen in de voormalig basisschool 'De Trekvogel' te Mijdrecht gehuurd op basis van anti-kraak. Vanaf augustus is hiervoor een contract afgesloten voor 5 jaar (tot 1 augustus 2024).

STICHTING SERVICEPUNT & TYMPAAN - DE BAAT

4.3 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2021	Begroting	2020
	€	€	€
Subsidiebaten			
<u>Gemeente De Ronde Venen inzake:</u>			
Budgetsubsidie	1.461.726	1.487.160	1.461.726
Buurtsportcoach jongerenwerk	20.000	20.000	20.000
Geldpunt	15.750		-
Jongerenwerk (incl. aanvullende facturen)	55.957		-
Dementievriendelijke gemeente (incl. aanv. fact)	65.231	50.000	50.000
Leerwerkplaats	65.000	65.000	65.000
Ideeënwerkplaats	934		1.294
Taal in de Praktijk	26.762		6.522
Overig	7.255		-
<u>Gemeente Uithoorn inzake:</u>			
Steunpunt Vrijwilligerswerk	59.212	58.757	58.408
Maatje voor elkaar	56.917	53.213	59.608
Pavones	1.480		740
Overig	-		-
Totaal subsidiebaten	<u>1.836.223</u>	<u>1.734.130</u>	<u>1.723.298</u>
Opbrengsten diensten en activiteiten			
Maaltijden	42.998		48.138
Alarmering	51.836		48.162
Belastinghulp	1.935		2.150
Open eettafels/buffetinkomsten	6.453		7.444
Overige diensten	249		2.420
<i>Totaal diensten</i>	<u>103.470</u>	<u>120.000</u>	<u>108.314</u>
Activiteiten ouderen	2.570		129
Activiteiten jongeren	100		573
Overige activiteiten	1.246		6.789
<i>Totaal activiteiten</i>	<u>3.916</u>	<u>15.000</u>	<u>7.490</u>
Totaal opbrengsten diensten en activiteiten	<u>107.386</u>	<u>135.000</u>	<u>115.804</u>
Opbrengst onderverhuur			
Verhuurbaten	<u>2.942</u>	<u>1.000</u>	<u>17.518</u>

STICHTING SERVICEPUNT & TYMPAAN - DE BAAT

4.3 Toelichting op de staat van baten en lasten
(vervolg)

	2021	Begroting	2020
	€	€	€
Baten uit fondsenwerving			
Oranjerfonds exploitatie leerwerkplaats	43.343	43.333	65.120
Rabobank huiswerkbegeleiding	4.268		-
Samen Dementievriendelijk	-		17.380
Steunpunt Mantelzorg	17.075		24.271
Provincie Utrecht, Fietsproject	13.079		15.172
Overige sponsors - Diverse bestemmingen	6.744		15.038
Totaal baten uit fondsenwerving	84.509	43.333	136.981
Overige opbrengsten			
Begeleiding Taalhuis	106.470	75.000	81.952
Taalhuis DRV	19.335	15.000	23.443
Samenwerkende huisartsen	6.342		-
Servicepunt GroenWest	15.000	PM	15.000
Vrijgevallen bijdragen voorgaande jaren	-		33.855
Totaal overige opbrengsten	147.147	90.000	154.250
Financiële baten			
Rentebaten liquide middelen	-	25	20
Kosten activiteiten en projecten			
Maaltijden	38.103		42.085
Alarmering	34.029		31.397
Belastinghulp	788		978
Open eettafels/buffetinkomsten	4.928		4.313
Overige dienstverlening	-		-
<i>Totaal diensten</i>	<i>77.848</i>	<i>82.250</i>	<i>78.773</i>
Activiteiten ouderen	12.009		7.308
Activiteiten jongeren	10.952		8.078
Leerwerkplaats (excl. salaris)	8.320		8.296
Steunpunt mantelzorg	15.049		26.784
Dementievriendelijke gemeente	5.854		6.061
Pruttelpotje	-		320
Steunpunt vrijwilligerswerk	1.241		1.298
MDT	952		-
Wijkwerk	1.648		0
Ideeenwerkplaats	734		1.294
Uithoorn voor Elkaar	220		68
Taalhuis DRV	127		9.640
Taalhuis Uithoorn	7.561		297
Taal in de praktijk	118		-
Doen!	-		234
Overige activiteiten	1.955		1.031
Kosten gesponsorde projecten	4.488		5.616
<i>Totaal activiteiten en projecten</i>	<i>71.227</i>	<i>50.000</i>	<i>76.326</i>
Totaal kosten diensten, activiteiten en projecten	149.076	132.250	155.099

STICHTING SERVICEPUNT & TYMPAAN - DE BAAT

4.3 Toelichting op de staat van baten en lasten
(vervolg)

	<u>2021</u>	<u>Begroting</u>	<u>2020</u>
	€	€	€
Personeelskosten			
Salarissen inclusief sociale lasten en pensioenen	992.859		929.551
Sociale lasten	191.682		187.444
Pensioenpremies	108.403		94.154
Reservering loopbaanbudget	14.658		15.092
Reservering IKB	175.365		164.984
Premie ziekteverzuim	56.523		53.974
Mutatie reservering vakantiedagen	23.552		1.537
Ontvangen uitkering ziekteverzuimverzekering	-33.623	PM	-18.539
	<u>1.529.419</u>	<u>1.479.945</u>	<u>1.428.197</u>
Personeel niet in loondienst	78.770	27.500	27.902
Opleidingskosten	7.779	20.000	8.275
Reiskosten	9.063	15.000	14.364
Kantinekosten	2.201	3.000	3.351
Kosten vrijwilligers en stagiaires	17.330	31.000	16.551
Overige personeelskosten	8.389	10.000	6.893
Totaal personeelskosten	<u>1.652.950</u>	<u>1.586.445</u>	<u>1.505.532</u>
De stichting had op 31-12-2021 22,3 FTE medewerkers in loondienst (2020 : 22,8 FTE's).			
Afschrijvingen vaste activa			
Verbouwingen	1.992	3.087	9.655
Inventaris en inrichting	1.887	2.268	2.464
Automatisering en overige installaties	9.048	6.973	7.157
Vervoermiddelen	1.100	-	-
Totaal afschrijvingen	<u>14.027</u>	<u>12.328</u>	<u>19.276</u>
Overige lasten			
<i>Huisvestingskosten:</i>			
Huur	108.910	125.000	122.987
Schoonmaakkosten	28.289	22.500	22.783
Energiekosten	9.633	10.000	10.467
Beveiliging	1.110	1.500	1.281
Onderhoud en overige huisvestingskosten	9.080	6.000	17.448
	<u>157.021</u>	<u>165.000</u>	<u>174.967</u>

STICHTING SERVICEPUNT & TYMPAAN - DE BAAT

4.3 Toelichting op de staat van baten en lasten
(vervolg)

	<u>2021</u>	<u>Begroting</u>	<u>2020</u>
	€	€	€
<i><u>Organisatiekosten:</u></i>			
Salarisverwerking	19.633	12.000	11.765
Website/Automatiseringskosten	56.590	50.000	106.014
Porti	2.294	5.000	4.378
Contributies/abonnementen	5.060	6.500	5.553
Kopieerkosten	9.992	14.000	10.798
Drukwerk	3.760	9.000	3.919
Kantoorbenodigdheden	2.324	5.000	6.299
Kosten PR	14.412	14.000	17.511
Telefoon en internet	31.691	34.000	33.494
Autokosten	14.052	11.000	10.004
Verzekeringen	10.366	12.000	10.868
Overige organisatiekosten	7.649	1.000	127
<i>Totaal</i>	<u>177.823</u>	<u>173.500</u>	<u>220.729</u>
<i><u>Algemene kosten</u></i>			
Accountantskosten	20.000	18.000	18.000
Bestuurs- en representatiekosten	3.306	1.000	410
Bankkosten	1.909	2.000	1.733
Overige algemene kosten	332	500	861
<i>Totaal</i>	<u>25.547</u>	<u>21.500</u>	<u>21.004</u>
Totaal overige lasten	<u><u>360.392</u></u>	<u><u>360.000</u></u>	<u><u>416.700</u></u>

Gebeurtenissen na balansdatum

Stichting Servicepunt & Tympaan-De Baat

25. Wet Normering Bezoldiging Topfunctionarissen Publieke en Semipublieke Sector (WNT)

De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur (en overige topfunctionarissen) over het jaar 2021 is als volgt:

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

	M. Telder Bestuurder
1 Functie (functienaam)	
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jun-02
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	30-sep-22
4 (Fictieve) dienstbetrekking?	Ja
5 Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100%
6 Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	96.883
7 Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	9.826
8 Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	<u>106.709</u>
9 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	209.000

Vergelijkende cijfers 2020

1 (Fictieve) dienstbetrekking?	Ja
2 Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100%
3 Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	91.081
4 Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	9.169
5 Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	<u>100.250</u>
6 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	201.000

Toezichthoudende topfunctionarissen met totale bezoldiging van € 1.700 of minder

Naam	Functie
J.A.L. van den Bijtel	Voorzitter
G.L. Telling	Lid
G. van Hasselt	Lid
A.A. Bax	Lid
C.A.M. de Kloet-de Kort	Lid
M.M.N.J.C. Claassen	Lid

Toelichting

Het bezoldigingsmaximum voor de Raad van Bestuur bedraagt € 209.000. Dit maximum wordt niet overschreden door de Raad van Bestuur. Het bijbehorende bezoldigingsmaximum voor de voorzitter van het algemeen bestuur bedraagt € 31.350 en voor de overige leden van het algemeen bestuur € 20.900. Deze maxima worden niet overschreden.



STICHTING TYMPAAN - DE BAAT

Bijlage 1. Overzicht van de materiële vaste activa

Omschrijving	Aanschafjaar	Aanschafwaarde per 31-1-2020	Aanschafwaarde 2021	Aanschafwaarde per 31-12-2021	Afschr. %	Afschr. t/m 2020	afschrijving 2021	Afschr. t/m 2021
Inventaris en inrichting								
Meubilair	2016	€ 8.557		€ 8.557	20%	€ 7.700	€ 857	€ 8.558
Tuinmeubilair	2017	€ 1.297		€ 1.297	20%	€ 971	€ 259	€ 1.231
Meubilair 2019	2019	€ 1.487		€ 1.487	20%	€ 446	€ 297	€ 744
Koffiezetapparaat Angstelborgh	feb-20	€ 587		€ 587	20%	€ 108	€ 117	€ 225
Koelkast Angstelborgh	sep-20	€ 760		€ 760	20%	€ 38	€ 152	€ 190
Koelkast Maaltijden Kerkvaart	sep-20	€ 1.018		€ 1.018	20%	€ 51	€ 204	€ 255
Totaal		€ 13.706	€ 0	€ 13.706		€ 9.315	€ 1.887	€ 11.202
Automatisering en overige installaties								
Laptops	2018	€ 7.222		€ 7.222	25%	€ 4.515	€ 1.806	€ 6.320
Computers	2019	€ 14.285		€ 14.285	25%	€ 5.357	€ 3.571	€ 8.928
Laptops	2019	€ 2.741		€ 2.741	25%	€ 1.028	€ 685	€ 1.713
laptops	jan-20	€ 743		€ 743	25%	€ 170	€ 186	€ 356
laptops	mrt-20	€ 776		€ 776	25%	€ 146	€ 194	€ 340
laptops	apr-20	€ 2.831		€ 2.831	25%	€ 472	€ 708	€ 1.180
laptops	dec-20	€ 6.308		€ 6.308	25%	€ 0	€ 1.577	€ 1.577
Laptops	mrt-21		€ 1.078	€ 1.078	25%	€ 0	€ 225	€ 225
2 I-pads	nov-21		€ 1.102	€ 1.102	25%	€ 0	€ 46	€ 46
Laptops	dec-21		€ 1.250	€ 1.250	25%	€ 0	€ 26	€ 26
Televisie Kerkvaart	dec-21		€ 1.180	€ 1.180	25%	€ 0	€ 25	€ 25
Totaal		€ 34.906	€ 4.610	€ 39.516		€ 11.688	€ 9.048	€ 20.735
Transportmiddelen								
Opel Vivaro 6-VDV-46	dec-20	€ 5.500		€ 5.500	20%		€ 1.100	€ 1.100
Totaal		€ 5.500	€ 0	€ 5.500		€ 0	€ 1.100	€ 1.100
Verbouwingen								
Verbouwing Broedplaats deel TdB	2017	€ 6.894		€ 6.894	10%	€ 2.756	€ 689	€ 3.446
Verbouwing Angstelborgh vervanging rad	2019	€ 4.139		€ 4.139	10%	€ 621	€ 414	€ 1.035
Keukenvervanging	2019	€ 8.891		€ 8.891	10%	€ 1.334	€ 889	€ 2.223
Totaal		€ 19.925	€ 0	€ 19.925		€ 4.711	€ 1.992	€ 6.704